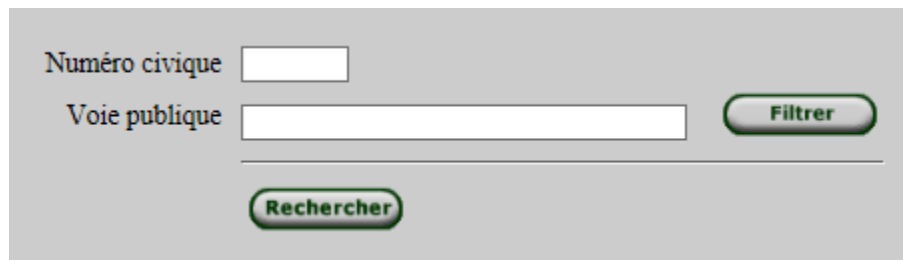

Consultation compte de taxes pour le public

1. Cliquez sur le lien « Logiciel de consultation »;
2. Cliquez sur « Visiteur »;
3. Choisissez le document à visualiser entre :
 - Rôle d'évaluation
 - Image des factures
4. Effectuez selon les informations que vous possédez, soit :
 - adresse;
 - matricule;
 - cadastre;

Veuillez indiquer le plus précisément possible les renseignements sur la propriété recherchée, de façon à permettre au système de bien retourner l'information souhaitée.

4.1 Effectuer une recherche par adresse

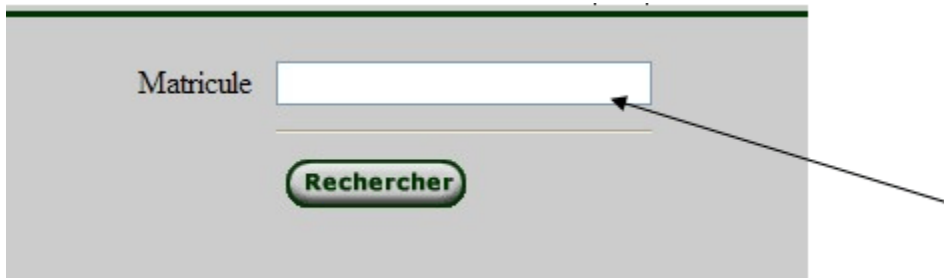
- Entrez le numéro civique;
- Entrez le nom de la rue. Pour faciliter la recherche, si le nom de la rue débute par le préfixe St, Ste, Saint, Sainte, indiquez seulement le nom précédé du signe %.(Exemple : pour Saint-Pierre inscrire « %pierre »)



The screenshot shows a search form with two input fields: "Numéro civique" and "Voie publique". To the right of the "Voie publique" field is a "Filtrer" button. Below the input fields is a "Rechercher" button.

4.2 Effectuer une recherche par matricule

Entrez le numéro de matricule de la propriété.



The screenshot shows a search form with a single input field labeled "Matricule". An arrow points to the input field. Below the input field is a "Rechercher" button.

4.2 Effectuer une recherche par cadastre

Inscrivez les informations relatives et déclenchez la recherche.

Division (Paroisse)

Numéro de lot

Rechercher

