

**SESSION
DU
25 février 2003**

**PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY**

À une session ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue en la salle des commissaires, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 25 février 2003, à 19 h 30, sous la présidence de Mme Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

Ouverture de la session et constatation des présences

Sont présents, présentes, outre la présidente,

Les commissaires : M^{mes} Jacqueline Asselin
Sylvie Belzile
Sonia Desgagné
Diane Durand
Ruth Gagnon
Diane Gauthier
Chrystiane Jean
Diane Tremblay
MM. Jean-Claude Basque
Rino Beaulieu
Gilles Cardinal
Michel Girard
Charles Lavoie
Rémy Simard

Commissaires représentantes des parents : M^{me} France Gagné
M. Jean-Marc Girard

Sont également présents : MM. Eudore Chouinard, directeur général adjoint
Michel Cloutier, secrétaire général
Claude Dauphinais, directeur général
Yvon Pelletier, directeur général adjoint

Absences : M^{mes} Lise Blackburn (motivée)
Denise Hudon (motivée)
Diane Perron (motivée)
Élaine Tremblay

CC-2003-057
Ordre du jour

**Il est proposé par M. Jean-Marc Girard
et résolu :**

Que l'ordre du jour de la présente session soit accepté.

ADOPTÉE

CC-2003-058
Procès-verbal du
11 février 2003

**Il est proposé par Mme Sylvie Belzile
et résolu :**

D'ACCEPTER le procès-verbal de la session ordinaire du Conseil des commissaires, tenue le 11 février 2003, tel que rédigé.

ADOPTÉE

CC-2003-059
Courrier reçu du 7 au
17 février 2003

Chaque membre du Conseil a reçu pour information, une liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, au cours de la période du 7 au 17 février 2003.

CC-2003-060

Politique de dotation du personnel

ATTENDU le projet de politique soumis à la consultation des différentes tables de gestion de la Commission et également soumis aux différentes associations syndicales représentatives des employées et employés de la Commission;

ATTENDU les suggestions provenant de ces différentes instances ;

ATTENDU la réception, l'analyse et le traitement que le comité de service des ressources humaines a réalisés au regard de chacune de ces suggestions;

ATTENDU la recommandation positive du comité du service des ressources humaines à l'effet d'adopter la politique de dotation du personnel;

**Il est proposé par M. Rino Beaulieu
et résolu :**

D'ADOPTER la politique de dotation du personnel telle que présentée au Conseil, de déclarer sa mise en vigueur à partir de maintenant;

DE MANDATER le directeur du service des ressources humaines de voir à l'évaluation de cette politique aux termes de l'année scolaire 2003-2004 et d'en faire rapport au Conseil des commissaires.

ADOPTÉE

CC-2003-061

Abolition de poste /
Agent de bureau P
aux Services
éducatifs / adultes

ATTENDU les résultats de la démarche de développement organisationnel entreprise en 2002;

ATTENDU l'article 7.1.01 de la convention collective du personnel de soutien, concernant l'abolition ou la modification d'un poste;

ATTENDU le départ à la retraite de Madame Marguerite Quirion, titulaire du poste d'agente de bureau classe principale, au service aux entreprises;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité du service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Charles Lavoie
et résolu :**

QUE la Commission abolisse le poste d'agent de bureau classe principale au service aux entreprises, et ce, à compter du 23 janvier 2003.

ADOPTÉE

CC-2003-062

Achat / bois flottant

ATTENDU la recommandation favorable du Comité du service des ressources matérielles;

**Il est proposé par Mme Jacqueline Asselin
Et résolu :**

DE RETENIR pour l'achat de "Plancher de bois flottant et liège", le plus bas soumissionnaire conforme soit, Réno Tapis pour un montant de 69 532,61\$ taxes incluses, et ce, pour chacun des articles apparaissant dans l'appel d'offres préparé par le service de l'approvisionnement.

ADOPTÉE

CC-2003-063

Régularisation de titres fonciers de taxes scolaires

CONSIDÉRANT une demande de régularisation de titres fonciers effectuée à la demande de Monsieur Jean-Eudes Gagné par l'entremise de Me Hubert Claveau, notaire à Chicoutimi, en date du 10 février 2003;

CONSIDÉRANT que ces titres fonciers concernent la juste moitié (1/2) Nord du lot originaire 9, du rang 9, au cadastre officiel du Canton Tremblay, circonscription foncière de Chicoutimi, et la juste moitié (1/2) Nord du lot originaire 10, du rang 9, au cadastre officiel du Canton Tremblay, circonscription foncière de Chicoutimi;

CONSIDÉRANT que d'autres propriétaires ont obtenu régularisation pour le même cas avec l'ex-commission scolaire Valin, le 2 février 1993, et avec la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, le 28 mars 2002;

CONSIDÉRANT l'analyse effectuée et le bien-fondé de cette analyse portant sur la documentation fournie;

CONSIDÉRANT le projet d'acte de cession de droits en faveur de Monsieur Jean-Eudes Gagné transmis par Me Hubert Claveau, notaire.

**Il est proposé par Mme Sylvie Belzile
et résolu :**

D'AUTORISER M. Michel Simard, directeur du service des ressources financières et du service de l'informatique à signer tout document permettant de donner suite à la présente demande.

ADOPTÉE

CC-2003-064

Mandat spécial /
vérification financière
des établissements

ATTENDU la procédure d'appel d'offre sur invitation utilisée en 2002 afin de sélectionner nos vérificateurs externes pour l'année 2001-2002, 2002-2003 et 2003-2004;

ATTENDU que c'est la firme Samson Bélair/Deloitte & Touche de Saguenay (Chicoutimi) qui a été retenue à la suite de cette procédure;

ATTENDU l'orientation déjà retenue par le comité consultatif de gestion en matière de vérification financière des établissements;

ATTENDU la démarche de développement organisationnel en cours d'application en 2002-2003 identifiant la vérification financière des établissements comme mesure retenue;

ATTENDU que la vérification financière des établissements constitue en fait une extension complémentaire au mandat de base de vérification externe;

ATTENDU la recommandation unanime du comité de service des ressources financières et informatiques qui a analysé le dossier le 17 février 2003.

**Il est proposé par Mme Ruth Gagnon
et résolu :**

DE RETENIR les services de la firme Samson Bélair/Deloitte&Touche de Saguenay (Chicoutimi) pour 2002-2003 et 2003-2004 afin d'effectuer la vérification financière des établissements à partir du devis financier de la direction du service des ressources financières, le tout selon des honoraires annuels estimés à 11 000\$, lesquels honoraires sont complètement financés à même l'économie budgétaire déjà réservée au budget résultant des coûts à la baisse de la vérification externe pour les années concernées.

ADOPTÉE

CC-2003-065

Modification / secrétaires
et secrétaires d'école

ATTENDU le regroupement des écoles Dominique-Racine et Lafontaine sous une même direction d'établissement;

ATTENDU la fermeture d'un poste d'adjoint administratif dans les écoles Dominique-Racine et Lafontaine;

ATTENDU que la direction d'établissement retient un modèle de gestion intégrée des deux bâtisses et favorise une gestion autonome par unité « niveau »;

ATTENDU les impacts de cette nouvelle structure sur les responsabilités éventuellement confiées au personnel de secrétariat;

ATTENDU le dépôt du projet de réorganisation des écoles Dominique-Racine et Lafontaine;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité du service des ressources humaines;

**Il est proposé par Mme Sonia Desgagné
et résolu :**

D'APPROUVER la structure de soutien de gestion consécutive au regroupement des écoles Dominique-Racine et Lafontaine;

D'AUTORISER s'il y a lieu, après évaluation, les modifications projetées de postes de secrétaire et secrétaire d'école, sous réserve des ententes à venir;

D'AUTORISER le service des ressources humaines à faire les démarches nécessaires à la conclusion d'ententes relativement à la mise en place de cette restructuration dans les écoles Dominique-Racine et Lafontaine.

ADOPTÉE

CC-2003-066

Rapport de la présidente

Madame la Présidente résume certaines représentations ou interventions qu'elle a faites au cours des derniers jours :

-  **Le 12 février 2003 :**

 - Rencontre dans le cadre du processus des consultations prébudgétaires avec la vice-première ministre et ministre des Finances, de l'Économie et de la Recherche, madame Pauline Marois, à l'Hôtel Le Montagnais.
-  **Le 13 février 2003 :**

 - Signature de l'entente de principe du projet ACCORD (Action Concertée de Coopération Régionale de Développement) à Alma, en présence du premier ministre du Québec, monsieur Bernard Landry, et du ministre d'État à la Population, aux Région et aux Affaires autochtones, monsieur Rémy Trudel.
-  **Le 16 février 2003 :**

 - Entrevue téléphonique avec la journaliste, madame Catherine Delisle, sur le dossier «*transfert du secondaire III à Dominique-Racine*».
-  **Le 19 février 2003 :**

 - Rencontre du Conseil des Commissions Scolaires de la Région 02 (CCSR-02), à Alma.
-  **Les 21 et 22 février 2003 :**

 - Rencontre, à Québec, du bureau de direction de la Fédération des Commissions scolaires du Québec (FCSQ).
 - Rencontre, à Québec, du Conseil général de la Fédération des Commissions scolaires du Québec (FCSQ).

CC-2003-067Rapport du directeur
général

Le directeur général présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- ‡ **Le 12 février 2003 :**
 - Rencontre de la présidente du Syndicat de l'Enseignement du Saguenay, madame Lise Lapointe.
- ‡ **Les 13 et 14 février 2003 :**
 - Participation à la rencontre du CPNCF (Comité Patronal de négociations) à Montréal
- ‡ **Le 19 février 2003 :**
 - Rencontre du Conseil des Commissions Scolaires de la Région 02 (CCSR-02), à Alma.
- ‡ **Le 20 février 2003 :**
 - Table régionale des directeurs généraux à Roberval.
 - Participation à la campagne de financement du Café du presbytère.

CC-2003-068

Rapport des Comités

Les membres du Conseil des Commissaires ont pu prendre connaissance du rapport de réunion des Comités de service suivants :

Ressources humaines :

Réunion du 21 janvier 2003

Éducatif / jeunes :

Réunion du 4 février 2003

CC-2003-069Contrôle budgétaire au
31 décembre 2002

Le directeur du service des ressources financières et de l'informatique, M. Michel Simard, dépose le rapport sur le contrôle budgétaire tel qu'établi pour la période du 1^{er} juillet au 31 décembre 2002. Il fournit des informations et des commentaires quant aux revenus et dépenses par secteur et services comparés au budget adopté pour l'année 2002-2003.

En résumé :

1. Budget initial ajusté (dépenses)..... 128 375 203 \$
2. Dépenses au 31 décembre 2002..... 56 203 502 \$
3. Déficit d'opérations de l'exercice..... 31 055 \$

CC-2003-070Bulletin d'information
interne

Le secrétaire général et directeur des communications, M. Michel Cloutier, informe qu'un nouveau bulletin d'information interne paraîtra dès la mi-mars prochain pour être distribué à l'ensemble des employés de la Commission scolaire. Il fait part de la politique éditoriale du bulletin Voici et donne un aperçu de la grille graphique.

CC-2003-071Mandat / étude sur la
conciergerie

Madame la présidente croit nécessaire de rappeler, pour avoir été interpellée à quelques reprises récemment par divers intervenants du milieu, que le mandat de comité ad hoc sur la conciergerie n'est pas de compléter une étude et de soumettre des recommandations au Conseil avec l'objectif de mettre à pied des concierges dans les diverses bâtisses de la Commission scolaire, mais plutôt de définir un modèle d'organisation susceptible d'optimiser le fonctionnement dudit service de la conciergerie dans son ensemble, et si possible d'en réduire les coûts d'opération.

Sur ce, la présente session du Conseil se termine.

La présidente

Le secrétaire général

