

# Conseil des commissaires

CC 11 mai 2004

SESSION  
DU  
11 mai 2004

PROVINCE DE QUÉBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue en la salle des commissaires, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 11 mai 2004, à 19 h 30, sous la présidence de Mme Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

Sont présents, présentes, outre la présidente,

Ouverture de la session et  
constatation des présences

Les commissaires :

Mmes Jacqueline Asselin  
Sylvie Belzile  
Hélène De Champlain  
Sonia Desgagné  
Diane Durand  
Ruth Gagnon  
Diane Gauthier  
Diane Perron  
MM. Jean-Claude Basque  
Rino Beaulieu  
Évens Claveau  
Omer Deschesnes  
Magella Desmeules  
Michel Girard  
Charles Lavoie  
Antonin Simard  
Bernard Villeneuve

Absences motivées :

Mme Lise Blackburn  
Diane Tremblay

Commissaires représentants des parents :

Mme France Gagné  
M. Jean-Marc Girard

Sont également présents-tes :

Mme Christine Tremblay, directrice générale adjointe  
MM. Michel Cloutier, secrétaire général  
Claude Dauphinais, directeur général  
Yvon Pelletier, directeur général adjoint

CC-2004-133 A  
Assermentation

Le secrétaire général procède à l'assermentation de Madame Madeleine Jean qui, le 25 avril dernier, a été élue commissaire en remplacement de M. Gilles Cardinal.

Au nom de tous les membres du Conseil, M<sup>me</sup> la présidente lui exprime des souhaits de bienvenue ainsi que de succès dans l'accomplissement de son mandat.

CC-2004-133 B  
Ordre du jour

**Il est proposé par M. Michel Girard  
et résolu :**

Que l'ordre du jour de la présente session soit accepté.

**ADOPTÉE**

CC-2004-134  
Procès-verbal du  
27 avril 2004

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** le procès-verbal de la session ordinaire du Conseil des commissaires, tenue le 27 avril 2004, tel que rédigé.

**ADOPTÉE**

**CC-2004-135 A**

Courrier reçu du 7 avril au  
3 mai 2004

Chaque membre du Conseil a reçu pour information, une liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, en date du 7 avril au 3 mai 2004.

**CC-2004-135 B**

Parole au public

M<sup>me</sup> Bibianne Côté, présidente du Conseil d'établissement des écoles Saint-Isidore et Saint-Denis, fait lecture d'une lettre qui veut faire connaître la position du Conseil d'établissement au regard du projet de fermeture d'une classe de première année à l'école Saint-Isidore et de la création d'une classe à degrés multiples (3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année).

En bref, les membres du Conseil d'établissement se disent « convaincus que la décision prise par la Commission scolaire est inacceptable car elle a pour résultat d'alimenter la clientèle de l'école Saint-Louis » au détriment des écoles de leur quartier que sont les écoles Saint-Isidore et Saint-Denis. Le Conseil d'établissement demande à la Commission scolaire de revenir sur sa décision de façon à « conserver les deux classes de 1<sup>e</sup> année à l'école Saint-Isidore et à faire en sorte de récupérer les élèves transférés dans les années passées » pour ainsi éviter de faire un degré multiple.

Madame la présidente, Liz S. Gagné dit comprendre la situation. Toutefois cette situation est liée à une question d'organisation scolaire qui doit trouver sa solution dans le respect des paramètres définis par le ministère de l'Éducation et des conventions collectives actuelles. Elle dit prendre bonne note de l'argumentation développée par les membres du Conseil d'établissement en faisant savoir que l'étude sur la question se poursuit. De son côté, le directeur général se dit prêt à rencontrer les parents du Conseil d'établissement dès lundi soir prochain et à échanger et discuter de la situation.

**CC-2004-136**

Contrat de toiture /  
École Marie-Médiatrice

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Michel Girard  
et résolu :**

**D'ACCORDER** au plus bas soumissionnaire conforme la réfection de la toiture de l'école Marie-Médiatrice, à Toitures Multi-Concept Inc. pour un montant de 86 498 80\$ toutes taxes incluses.

**ADOPTÉE**

**CC-2004-137**

Achat de manuel  
scolaire 2004-2005

**ATTENDU** la recommandation positive du comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'approvisionnement de manuels scolaires (cahier, manuels et matériel didactique) :

- Pour le volet # 1 « Escompte unique accordé pour les différentes maisons d'édition inscrites au formulaire de soumission », le soumissionnaire « **La Librairie Régionale Inc.** ».
- Pour le volet # 2 « Dictionnaires et Bescherelles », chacun des plus bas soumissionnaires pour chaque titre inscrit, soit : « **La Librairie Régionale Inc.** » et « **La Librairie Les Bouquinistes** ».
- Pour le volet # 3 « Acquisition des cahiers d'exercices directement par les parents », conjointement à « **La librairie Régionale Inc.** » pour les secteurs de Chicoutimi et de Laterrière et à « **Papeterie La Baie Inc.** » pour le secteur de la Baie.

**ADOPTÉE**

**CC-2004-138**  
Construction d'un cabanon  
/ Polyvalente La Baie

**ATTENDU** la recommandation positive du comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**D'ACCORDER** au plus bas soumissionnaire conforme la construction d'un cabanon d'air frais pour la Polyvalente de la Baie, à Construction O.P.C.R. pour un montant de 58 300 42\$ toutes taxes incluses, pris à même le budget d'investissement 2004-2005.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-139**  
Système de gestion des clés

**ATTENDU** la recommandation positive du comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**DE SE MUNIR** d'un système de gestion des clés qui sera géré par l'atelier de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay et d'accorder le contrat d'approvisionnement en matériel de serrurerie à O.S.L. 1996 Inc. avec les fournitures de Best Universel Inc. pour :

- Un inventaire de départ totalisant un montant de 74 779,65\$;
- Un escompte de 42% sur les prix de liste du catalogue de fournitures en matériel de serrurerie de Best Universel Inc., tant et aussi longtemps que la Commission scolaire sera satisfaite de l'entente;
- De désigner la présidente et le directeur général, pour la signature du contrat.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-140**  
Choix de professionnels /  
CFP en équipements  
motorisés

**CONSIDÉRANT** la recommandation favorable du comité des ressources matérielles lors de la réunion tenue le 3 mai 2004;

**Il est proposé par M. Magella Desmeules  
et résolu :**

**DE CONSTRUIRE** une remise adjacente à l'école et au Centre Dominique-Racine pour le remisage des équipements du secteur de la formation professionnelle, et;

**DE RETENIR** les services de la firme Yves Bergeron, architecte, pour la réalisation du projet et de retenir les services de la firme Génivar, pour la partie de l'ingénierie.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-141**  
Plan d'effectifs /  
Personnel de soutien

**ATTENDU** le dépôt d'un projet concernant la planification des effectifs du personnel de soutien, autre qu'EHDA et service de garde pour l'année 2004-2005;

**ATTENDU** les démarches de consultation et de concertation réalisées en collaboration avec les gestionnaires des différents services et établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'approbation du plan des effectifs de soutien administratif par la direction générale;

**ATTENDU** l'approbation du plan des effectifs de soutien manuel par le service des ressources matérielles;

**ATTENDU** les règles de la convention collective du personnel de soutien;

**CC-2004-141**  
(Suite)

**ATTENDU** les résultats des pourparlers avec les représentants du Syndicat régional des employés de soutien;

**ATTENDU** que le présent plan d'effectifs demeure ouvert de manière à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

**ATTENDU** la recommandation favorable du comité du service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**D'ADOPTER** tel que déposé et présenté, le plan d'effectifs du personnel de soutien, autre qu'EHDA et service de garde, pour l'année 2004-2005;

**DE MAINTENIR** ouvert le plan d'effectifs en vue d'éventuelles modifications.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-142**  
Plan d'effectifs /  
Professionnels et  
professionnelles

**ATTENDU** le dépôt d'un projet concernant la planification des effectifs professionnels pour l'année 2004-2005;

**ATTENDU** les démarches de consultation et de concertation réalisées en collaboration avec les gestionnaires des différents services et établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'approbation de ce plan par les services éducatifs concernés;

**ATTENDU** les règles de la convention collective du personnel professionnel;

**ATTENDU** les résultats des pourparlers avec les représentants du Syndicat des professionnelles et des professionnels;

**ATTENDU** la recommandation favorable du comité du service des ressources humaines;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**QUE** le projet de planification des effectifs 2004-2005 du personnel professionnel soit accepté tel que déposé;

**DE MODIFIER** et de créer les postes désignés au plan d'effectifs déposé;

**DE MAINTENIR** ouvert le plan d'effectifs en vue d'éventuelles modifications.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-143**  
Postes de direction  
d'établissement / Fin de  
période de probation

**ATTENDU** les rapports d'évaluation des directions adjointes temporaires.

**Il est proposé M<sup>me</sup> Jacqueline Asselin  
et résolu :**

**DE CONFIRMER** les personnes suivantes dans des postes réguliers de directions adjointes d'établissement :

Madame Hélène Lévesques  
Monsieur Luc Émond,  
Monsieur Luc Quenneville.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-144**  
 Changement de nom /  
 Polyvalente Dominique-  
 Racine

Après que M. Guy Denis, directeur des écoles Lafontaine et Dominique-Racine, eut présenté et commenté un document qu'il a préparé au regard du projet de changer le nom de la polyvalente Dominique-Racine, et après échanges et discussion;

**ATTENDU** la résolution CC-2003-359 adoptée le 9 décembre 2003, laquelle autorisait la formation d'un comité pour un changement de nom de la polyvalente Dominique-Racine;

**ATTENDU** l'ensemble de la démarche réalisée par ledit comité;

**ATTENDU** la recommandation formulée par le Conseil d'établissement des écoles Lafontaine et Dominique-Racine;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Perron  
 et résolu :**

**D'ACCEPTER** en remplacement du nom de Polyvalente Dominique-Racine, celui d'École secondaire L'Odysée.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-145**  
 Voyage à New-York / École  
 secondaire Charles-Gravel

**ATTENDU** l'acceptation dudit projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école;

**ATTENDU** les mesures prises pour encadrer la participation des élèves concernés;

**ATTENDU** les autorisations données par les parents des élèves concernés;

**ATTENDU** l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école, dont Monsieur Yves Gagnon, enseignant responsable;

**Il est proposé par M. Rino Beaulieu  
 et résolu :**

**D'AUTORISER** la participation d'un groupe de quarante-quatre élèves et de quatre accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel, à un voyage à caractère culturel et éducatif, ayant comme destination la ville de New-York, et devant se tenir du 20 au 23 mai 2004.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-146**  
 Mises en disponibilité et  
 non-rengagés

**ATTENDU** les délais prescrits par l'application de la convention collective des enseignants;

**ATTENDU** les modalités d'application de la convention collective quant à la procédure relative aux mises en disponibilité et quant aux personnes à non-rengager;

**ATTENDU** les études réalisées quant aux prévisions d'enseignants et d'enseignantes pour l'année 2004-2005;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Rino Beaulieu  
 et résolu :**

**D'ACCEPTER** le dépôt des listes d'enseignants et d'enseignantes susceptibles d'être mis en disponibilité et d'être non-rengagés pour l'année 2004-2005.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2004-147**

Rapport de la présidente

Madame la Présidente résume certaines représentations ou interventions qu'elle a faites au cours des derniers jours :

☐ **Le 30 avril 2004 :**

- ★ Rencontre des conseillers municipaux messieurs Marc-André Gagnon et Serge Simard de l'arrondissement de la Baie.

☐ **Le 3 mai 2004 :**

- ★ Rencontre de parents à Petit-Saguenay;
- ★ Participation à la cérémonie de remise de prix régionaux – 6e édition du concours québécois en entrepreneurship, à Alma.
- ★ Participation au Conseil d'administration spécial de la Pulperie.

☐ **Le 4 mai :**

- ★ Rencontre du directeur général, Monsieur Dauphinais, sur certains dossiers;
  - ★ Participation à une rencontre réunissant des représentants d'Emploi-Québec et des comités sectoriels de main-d'œuvre (comités provinciaux) au Holiday Inn Saguenay.
- 

**CC-2004-148**

Rapport du directeur général

Le directeur général présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

\* **Le 3 mai 2004 :**

- ★ Participation à la cérémonie de remise de prix régionaux – 6e édition du concours québécois en entrepreneurship, à Alma.

\* **Le 7 mai 2004 :**

- ★ Rencontre avec le recteur de l'Université du Québec à Chicoutimi, monsieur Michel Belley, à l'occasion de la journée de gestion de projet.

\* **Le 10 mai 2004 :**

- ★ Rencontre avec la direction générale du Cégep de Chicoutimi et le conseil d'administration du CFDM (Centre de Formation et Développement en Métallurgie).

Le directeur général fait savoir que Madame France Boulianne, coordonnatrice aux services éducatifs adultes, a été nommée directrice des services éducatifs adultes à la Commission scolaire des Navigateurs. Son entrée en fonction est prévue pour le début de juin prochain. Tous les membres du Conseil tiennent à lui offrir des vœux de réussite dans l'accomplissement de ses nouvelles fonctions.

---

**CC-2004-149**

Rapports des comités de services et du Comité de parents

Les membres du Conseil des Commissaires ont pu prendre connaissance de rapports de réunion de Comités de service. Des informations supplémentaires sont fournies en réponse à certaines questions posées par des membres du Conseil.

Par ailleurs, la présidente du Comité de parents, M<sup>me</sup> France Gagné, présente un résumé des points traités lors de la réunion du Comité de parents tenue le 5 mai dernier. Il y fut notamment question :

1. De l'accueil à la maternelle 5 ans;
  2. De la consultation sur le projet de calendrier scolaire 2004-2005;
  3. De la présence des commissaires aux rencontres des Conseils d'établissement;
  4. De la participation des parents aux différentes structures scolaires;
  5. Des plans de mesure d'urgence des écoles;
  6. De la demande d'appui des Conseil d'établissement des écoles Ste-Thérèse et Georges-Vanier.
- 

**CC-2004-150**

Programme Montessori / Suivi

M<sup>me</sup> Christine Tremblay, directrice générale adjointe, fait savoir qu'à la suite de la publicité parue récemment dans les divers médias, il fut possible d'envisager de former un groupe maternelle/ première année pour les enfants inscrits au programme Montessori. D'autres inscriptions pourraient s'ajouter.

---

**CC-2004-151**

Prévision de clientèle en date du 27 avril 2004

Les membres du Conseil reçoivent une copie d'un document présentant au 27 avril 2004, les prévisions de clientèle pour l'année 2004-2005.

---

**CC-2004-152**

Organisation des services EHDAA / Répartition

La directrice générale adjointe des services éducatifs jeunes dépose et commente un document de travail qui fait état de normes utilisées dans le partage des ressources en effectifs d'aides pédagogiques aux élèves handicapés et en difficulté d'adaptation et d'apprentissage. L'allocation de ces ressources d'aide tiennent compte de l'indice de défavorisation défini pour chacune des écoles de la Commission.

---

**CC-2004-153**

Cadre de référence des plans d'intervention

De plus, M<sup>me</sup> Tremblay commente brièvement deux documents synthèses qui identifient les principes directeurs du plan d'intervention ainsi que les différentes étapes relatives à l'élaboration d'un plan d'intervention.

---

**CC-2004-154**

Sondage scientifique / Suivi

Le secrétaire général informe que c'est la firme UniMarketing qui a été retenue pour réaliser le sondage scientifique commandé par les Commissions scolaires De La Jonquière, du Pays-des-Bleuets et des Rives-du-Saguenay. Les 300 entrevues par territoire de Commission scolaire compteront 20 questions dont quinze seront communes et cinq seront spécifiques à chaque Commission. Les résultats seront disponibles vers la mi-juin prochain.

---

**CC-2004-155**

Analyse de classification

Le directeur du service des ressources humaines fait connaître les 7 étapes liées aux activités réalisées en cours de démarche conduisant à la clarification des classes d'emplois des services administratifs de la Commission scolaire. Il fournit des informations quant à un sommaire des résultats atteints. Tout en ajoutant que cette démarche a été réalisée en étroite collaboration avec une personne-ressource spécialiste en le domaine de l'évaluation des tâches.

---

**CC-2004-156**

CLD du Fjord

M<sup>me</sup> Sylvie Belzile, commissaire, fait savoir que lors de l'Assemblée générale annuelle du Centre local de Développement du Fjord, elle a de nouveau été choisie comme représentante des secteurs communautaire et institutionnel. Elle fera donc partie d'un groupe de dix personnes dont cinq occupent une fonction de maire et cinq proviennent d'institutions civiles.

---

**CC-2004-157**

Projet du Chœur à l'Art

M<sup>me</sup> Diane Perron, commissaire, et Michel Cloutier, secrétaire général, fournissent des informations quant au projet Du Chœur à l'Art, un projet mené conjointement par quatre organismes : Les Artistes de la Maestria, Le Chœur des Rives, l'école La Carrière et la Commission scolaire par ses services éducatifs jeunes et les services du Secrétariat général et des communications. Ils profitent de l'occasion pour inviter les membres du Conseil à être présents le jeudi 27 mai à 19 h à l'Auditorium Charles-Gravel pour un concert suivi d'une exposition.

---

**CC-2004-158**

Salon Jeunesse 2004

Monsieur le commissaire Évens Claveau invite les membres du Conseil à visiter et venir encourager les jeunes lors du Salon Jeunesse Saguenay qui se tiendra au Centre sportif de l'UQAC du 29 au 30 mai prochain. Il s'agit d'un événement qui revêt une importance pour les jeunes et qui rejoint des dimensions de la mission de la Commission. D'ailleurs, des écoles et des centres seront présents au niveau de divers kiosques thématiques, de confirmer le secrétaire général.

Monsieur Claveau dit même souhaiter que la Commission puisse être davantage impliquée dans les années à venir par la présence de représentants politiques de la Commission qui pourraient être sollicités par les organisateurs de l'événement.

---

**CC-2004-159**

Projet de plan triennal de répartition et de destination des bâtisses pour 2004-2005

Chaque membre du Conseil a reçu pour information le projet de plan triennal de répartition et de destination des bâtisses de la Commission scolaire pour l'année 2004-2005, lequel sera soumis pour consultation auprès des organismes concernés, au cours des prochains jours.

---

Sur ce, la présente session du Conseil se termine.