

Conseil des commissaires

Session du 22 janvier 2013

PROVINCE DE QUEBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 22 janvier 2013, à 19 h 30, sous la présidence de M^{me} Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

Ouverture de la session et constatation des présences

sont présents, présentes, outre la présidente, M^{me} Liz S.-Gagné :

Les commissaires :

M ^{mes}	Sylvie Belzile	MM.	Yvon-Robert Côté
	Sonia Desgagné		Omer Deschesnes
	Hélène De Champlain		Henri Girard
	France Gagné		Michel Girard
	Diane Gauthier		Guy Langlois
	Lily Girard		Jean-Claude Martel
	Diane Perron		Antonin Simard
	Jany Saindon		Jimmy Tremblay
	Diane Tremblay		Bernard Villeneuve

Commissaires-parents:

M^{mes} Annick Larouche
Caroline Tremblay

Sont également présents-tes :

M^{mes} Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale
Christine Tremblay, directrice générale
M. Gilles Routhier, directeur général adjoint

Absences motivées :

M^{me} Diane Durand M. Hervé Charbonneau

CC-2013-001

Acceptation de l'ordre du jour

Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain et résolu :

D'ACCEPTER l'ordre du jour avec l'ajout des sujets suivants :

- 6.7 - Formation des conseils d'établissement;
- 6.8 - Comité d'utilisation des espaces.

ADOPTÉE

CC-2013-002

Acceptation des procès-verbaux des 11 décembre 2012 et 8 janvier 2013

Il est proposé par M. Antonin Simard et résolu :

D'ACCEPTER le procès-verbal de la session ordinaire du 11 décembre 2012, tel qu'il a été déposé.

Au point CC-2012-418 - Le directeur général adjoint, M. Routhier, donne des précisions sur les services qui sont donnés dans un centre sportif privé aux élèves de certains de nos établissements, sur l'utilisation des gymnases et sur le transport. Les directions se disent satisfaites de ces services et certains cours sont terminés.

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve
et résolu :**

D'ACCEPTER le procès-verbal de la session ordinaire du 8 janvier 2013, tel qu'il a été déposé.

ADOPTÉE

CC-2013-003
*Courier reçu du 30
novembre 2012 au 3
janvier 2013*

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale du 30 novembre 2012 au 3 janvier 2013.

CC-2013-004
*Autorisation de
formation d'un
comité ad hoc /
Dénomination de
l'école Fréchette*

ATTENDU la politique de la Commission scolaire sur la dénomination d'un établissement;

ATTENDU la décision prise le 28 novembre dernier par le Conseil d'établissement de l'école Fréchette (C.E. 12-13-10) de demander l'autorisation de former un comité ad hoc chargé de vérifier si la dénomination de l'école est toujours significative pour le milieu;

**Il est proposé par M^{me} Sylvie Belzile
et résolu :**

D'AUTORISER l'école Fréchette à former un comité ad hoc sur l'étude de la dénomination de l'école Fréchette.

ADOPTÉE

CC-2013-005
*Autorisation de
signature / Bail du
CPE Le Tournesol à
l'école Saint-Félix*

ATTENDU que le bail du CPE Le Tournesol du Fjord arrive à échéance;

ATTENDU la volonté des deux parties de procéder au renouvellement de ce bail;

ATTENDU l'article 93 de la Loi sur l'instruction publique stipulant que le conseil d'établissement approuve l'utilisation des locaux ou immeubles mis à la disposition de l'école;

ATTENDU la résolution CE-2012-2013/21 du conseil d'établissement de l'école Saint-Félix acceptant le renouvellement du bail de location à intervenir entre la Commission scolaire et le CPE Le Tournesol du Fjord;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

D'ENTÉRINER la décision prise par la présidente et la directrice générale afin de procéder au renouvellement du bail du CPE Le Tournesol du Fjord à l'école Saint-Félix;

D'AUTORISER la présidente et la directrice générale à signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2013-006
*Autorisation de
signature / Bail du
CPE La Pirouette à
l'école Sainte-Rose*

ATTENDU que le bail du CPE La Pirouette arrive à échéance;

ATTENDU la volonté des deux parties de procéder au renouvellement de ce bail;

ATTENDU l'article 93 de la Loi sur l'instruction publique stipulant que le conseil d'établissement approuve l'utilisation des locaux ou immeubles mis à la disposition de l'école;

ATTENDU la résolution CE-01-13-13 du conseil d'établissement de l'école Sainte-Rose acceptant le renouvellement du bail de location à intervenir entre la Commission scolaire et le CPE La Pirouette;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Guy Langlois
et résolu :**

D'ENTÉRINER la décision prise par la présidente et la directrice générale afin de procéder au renouvellement du bail du CPE La Pirouette à l'école Sainte-Rose;

D'AUTORISER la présidente et la directrice générale à signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2013-007
*Modification de l'acte
d'établissement du
Centre de formation
professionnelle en
équipement motorisé*

ATTENDU la demande des Services éducatifs adultes de modifier l'acte d'établissement du Centre de formation en Équipement motorisé en y ajoutant l'école secondaire des Chutes à Shawinigan;

ATTENDU l'article 79 de la Loi sur l'instruction publique stipulant que la commission scolaire doit consulter le conseil d'établissement pour la modification de l'acte d'établissement de l'école;

ATTENDU la résolution 100-CÉ adoptée par le conseil d'établissement du Centre de formation professionnelle en Équipement motorisé approuvant la modification à apporter à l'acte d'établissement dudit centre;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

QUE la Commission scolaire modifie l'acte d'établissement du Centre de formation professionnelle en Équipement motorisé, en y apportant les corrections suivantes : ajouter l'école secondaire des Chutes à Shawinigan et enlever le CFP de l'Automobile de Sainte-Thérèse;

DE DÉLÉGUER la directrice générale pour signer ledit acte d'établissement.

ADOPTÉE

CC-2013-008
*Octroi de contrat /
Achat de 20 machines
à souder pour le CFP
Métallurgie et
multiservices*

ATTENDU l'appel d'offres public lancé le 6 décembre 2012;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 20 décembre 2012;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes
et résolu :**

DE RETENIR, pour l'acquisition de 20 machines à souder pour le Centre de formation professionnelle en Métallurgie et Multiservices, le plus bas soumissionnaire conforme, soit Air Liquide Canada Inc.;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2013-009

*Octroi de contrat /
Achat d'un
photocopieur pour le
Centre Laure-Conan
(reprographie)*

ATTENDU l'appel d'offres sur invitation lancé le 5 décembre 2012;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 18 décembre 2012;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné
et résolu :**

DE RETENIR pour l'acquisition d'un photocopieur au Centre Laure-Conan le plus bas soumissionnaire conforme, soit Bureautique FTI ;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2013-010

*Octroi de contrat
pour le service du
courrier et du
transport de colis
et/ou d'objets entre le
secteur La Baie, le
Bas-Saguenay et le
Centre administratif*

ATTENDU l'appel d'offres sur invitation lancé le 12 décembre 2012;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 9 janvier 2013;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat de service de courrier et transport de colis entre le secteur La Baie, le Bas-Saguenay et le Centre administratif (36 rue Jacques-Cartier), pour la période du 1^{er} mars 2013 au 28 février 2014 avec possibilité de renouvellement une année à la fois pour un maximum de deux années supplémentaires, au plus pas soumissionnaire conforme, soit Transport RCI;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2013-011

*Autorisation de
voyage hors Canada /
École secondaire
Charles-Gravel*

ATTENDU l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel;

ATTENDU les autorisations données par les parents des élèves concernés;

ATTENDU l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'AUTORISER la participation d'un groupe de 50 élèves et de 4 accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel pour un voyage culturel ayant comme destination New York et d'une durée de séjour du 15 mai au 19 mai 2013.

ADOPTÉE

CC-2013-012

*Autorisation de
voyage hors Canada /
École secondaire des
Grandes-Marées*

ATTENDU l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire des Grandes-Marées;

ATTENDU les autorisations données par les parents des élèves concernés;

ATTENDU l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} Diane Tremblay
et résolu :**

D'AUTORISER la participation d'un groupe de 50 élèves et de 5 accompagnateurs de l'école secondaire des Grandes-Marées pour un voyage culturel et socio-pédagogique ayant comme destination Boston et d'une durée de séjour du 29 mai au 2 juin 2013.

ADOPTÉE

CC-2013-013

*Autorisation de
voyage hors Canada /
École secondaire des
Grandes-Marées*

ATTENDU l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire des Grandes-Marées;

ATTENDU les autorisations données par les parents des élèves concernés;

ATTENDU l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

D'AUTORISER la participation d'un groupe de 15 élèves et de 3 accompagnateurs de l'école secondaire des Grandes-Marées pour un voyage de coopération et de travail communautaire ayant comme destination Honduras et d'une durée de séjour du 25 février au 11 mars 2013.

ADOPTÉE

CC-2013-014
*Autorisation de
voyage hors Canada /
École secondaire des
Grandes-Marées*

ATTENDU l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire des Grandes-Marées;

ATTENDU les autorisations données par les parents des élèves concernés;

ATTENDU l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'AUTORISER la participation d'un groupe de 51 élèves et de 5 accompagnateurs de l'école secondaire des Grandes-Marées pour un voyage culturel ayant comme destination New York et d'une durée de séjour du 15 mai au 19 mai 2013.

ADOPTÉE

CC-2013-015
*Sélection de
professionnels pour le
réaménagement
intérieur de l'école
Fréchette*

ATTENDU la sélection de prestataires de services réalisée par le comité de sélection pour l'année 2012-2013;

ATTENDU les projets prioritaires dans le plan triennal 2012-2015 adopté le 12 juin 2012 (CC-2012-202);

ATTENDU la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C65.1);

ATTENDU la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Henri Girard
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat d'honoraires professionnels suivant :

	Contrats	Estimation des coûts	Firme retenue
1	Fréchette Réaménagement intérieur	80 000,00 \$	Sylvain Simard, architecte

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer le contrat.

ADOPTÉE

CC-2013-016
*Engagement de
personnel de soutien
secteur général*

ATTENDU le plan d'effectifs 2012-2013 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des commissaires du 8 mai 2012 (résolution CC-2012-093);

ATTENDU la création d'un poste d'agent de bureau classe principale, 35 heures par semaine, au Service des ressources financières (résolution CC-2012-375);

ATTENDU les dispositions prévues de la convention collective concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU les résultats de l'affichage interne n° 11-2012-74 et le comité de sélection tenu le 19 décembre 2012;

ATTENDU que la personne répond aux qualifications et exigences particulières du poste visé;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M^{me} Annick Larouche
et résolu :**

DE PROCÉDER à l'engagement de M^{me} Annick Gagnon, au poste régulier temps plein d'agente de bureau classe principale au Service des ressources financières, 35 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 23 janvier 2013.

ADOPTÉE

CC-2013-017
*Engagements de
personnel de soutien
en services de garde*

ATTENDU le plan d'effectifs 2012-2013 du personnel de soutien services directs aux élèves en service de garde accepté au Conseil des commissaires du 12 juin 2012(CC-2012-169);

ATTENDU les dispositions prévues de la convention collective concernant les mouvements de personnel, l'engagement de personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU les résultats de la séance d'affectation du personnel de soutien services directs aux élèves en service de garde tenue le 28 et 29 juin 2012;

ATTENDU que les personnes répondent aux qualifications et aux exigences particulières en obtenant notamment l'attestation d'études professionnelles en service de garde;

ATTENDU les mesures transitoires prévues à la convention collective pour la classe d'emploi d'éducateur en service de garde;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M^{me} Lily Girard
et résolu :**

DE PROCÉDER à l'engagement des personnes suivantes à titre de salariées régulières à temps partiel, postes cycliques, comme éducatrices en service de garde à compter du ou vers le 23 janvier 2013 :

- M^{me} Patricia Bernier à l'école André-Gagnon, 8 heures 45 minutes par semaine;
- M^{me} Diane Côté à l'école André-Gagnon, 8 heures 45 minutes par semaine;
- M^{me} Katy Forgues à l'école St-Isidore, 6 heures 40 minutes par semaine.

ADOPTÉE

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 10 décembre 2012 :**
 - Rencontre de M^{me} Marina Larouche, conseillère municipale de Ville de Saguenay, au bureau de l'arrondissement.
- ❖ **Le 11 décembre 2012 :**
 - Participation à la rencontre du Comité aviseur des négociations locales.
- ❖ **Le 12 décembre 2012 :**
 - Participation à la rencontre de la Conférence régionale des élus, à Alma.
- ❖ **Le 13 décembre 2012 :**
 - Participation à la rencontre du Comité de fonds de développement régional de la Conférence régionale des élus, à Alma.
- ❖ **Le 14 décembre 2012 :**
 - Participation à la rencontre du Comité exécutif du Conseil Interordres, à Jonquière.
- ❖ **Le 19 décembre 2012 :**
 - Participation à la rencontre d'Emploi Québec.
- ❖ **Le 21 décembre 2012 :**
 - Participation au dîner de Noël des employés du Centre administratif.
- ❖ **Le 7 janvier 2013 :**
 - Rencontre de M. Stéphane Bédard, député provincial de Chicoutimi.
- ❖ **Le 8 janvier 2013 :**
 - Rencontre des représentants des municipalités du territoire de la Commission scolaire, à St-Honoré.
- ❖ **Le 9 janvier 2013 :**
 - Participation coquetel avec les gestionnaires et les commissaires afin de souligner la nouvelle année.
- ❖ **Le 11 janvier 2013 :**
 - Participation au Conseil Interordres, à Jonquière.
- ❖ **Le 14 janvier 2013 :**
 - Rencontre de M. Jean-Marie Claveau, député provincial de Dubuc.
- ❖ **Le 15 janvier 2013 :**
 - Rencontre avec M. Rémi Gagné, maire de Rivière-Éternité, accompagnée de la directrice générale.

La directrice générale présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 10 décembre 2012 :**
 - Rencontre du sous-ministre et des directeurs généraux des commissions scolaires concernant le budget 2013-2014, à Québec.
- ❖ **Le 12 décembre 2012 :**
 - Rencontre avec M. Alain Girard, de la Fondation 500 jours;
 - Remise d'un cadeau à un jubilaire absent lors de la Fête de la reconnaissance.
- ❖ **Le 14 décembre 2012 :**
 - Rencontre du comité de suivi à l'entente spécifique du CRÉPAS.

- ❖ **Le 17 décembre 2012 :**
 - Remise d'un cadeau à une jubilaire absente lors de la Fête de la reconnaissance.
- ❖ **Le 19 décembre 2012 :**
 - Rencontre avec M^{me} Aline Beaudoin, présidente du Syndicat de l'enseignement concernant divers dossiers;
 - Visite du musée de cire des élèves de l'école de l'Odyssee.
- ❖ **Le 20 décembre 2012 :**
 - Remise d'un cadeau à une jubilaire absente lors de la Fête de la reconnaissance;
 - Participation à une rencontre du Conseil d'administration d'Éducation Internationale par conférence téléphonique.
- ❖ **Le 8 janvier 2013 :**
 - Prise photo pour la remise de dons par la fédération des coopératives funéraires avec les directions des écoles Antoine-De St-Exupéry, Notre-Dame-du-Rosaire et Jean-Fortin/La Source;
 - Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 9 janvier 2013 :**
 - Remise d'un cadeau à une jubilaire absente lors de la Fête de la reconnaissance;
 - Participation à la rencontre du Comité de parents pour la présentation de la reddition de comptes de la convention de partenariat 2011-2012.
- ❖ **Le 11 janvier 2013 :**
 - Participation au Conseil Interordres, à Jonquière.
- ❖ **Le 15 janvier 2013 :**
 - Rencontre avec M. Rémi Gagné, maire de Rivière-Éternité, accompagnée de la présidente
 - Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 18 janvier 2013 :**
 - Participation au Conseil d'administration d'École en réseau, à Québec.

CC-2013-020
Comptes-rendus des comités

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations des rencontres du Comité de service des ressources matérielles du 6 novembre et du 4 décembre, du Comité de services éducatifs jeunes du 2 octobre, du Comité consultatif de gestion du 31 octobre, du Comité de service des ressources humaines du 2 octobre et du 4 décembre, du Comité des services éducatifs adultes et informatique du 6 novembre et du 6 décembre, du Comité consultatif de transport du 5 novembre ainsi que du Comité de vérification du 27 novembre.

M^{me} Annick Larouche, commissaire-parent, partage des informations sur la tenue de la dernière rencontre du Comité de parents. Parmi les sujets de discussion, il a été question des conventions de gestion, du calendrier scolaire 2013-2014, de la conférence sur l'intimidation au mois d'avril par M. Gaétan Gagnon et des traiteurs dans les services de garde.

CC-2013-021
Faits saillants de la Loi sur l'intégrité en matière de contrats publics

La directrice générale, M^{me} Tremblay, présente les faits saillants de la Loi sur l'intégrité de contrats publics; une entreprise désirant faire affaire avec l'État doit obtenir une autorisation de contracter auprès de l'Autorité des marchés financiers attestant de son intégrité. La directrice générale et le directeur du Service des ressources matérielles participeront à une formation sur cette nouvelle loi.

CC-2013-022

Lancement du jeu vidéo des Fêtes du 175^e de la région du Saguenay-Lac-St-Jean

Les membres du Conseil sont invités à participer au lancement du jeu interactif des Fêtes du 175^e - présentation aux partenaires suivie d'une conférence de presse - qui aura lieu le 1^{er} février, à 10 h 30, à l'auditorium de l'école secondaire Charles-Gravel.

CC-2013-023

Formation des membres des conseils d'établissement

À une interrogation de M. Omer Deschesnes sur la formation des membres des conseils d'établissement qui a eu lieu au début de l'année scolaire, M. Gilles Routhier explique le déroulement et le contenu de ces trois sessions de formation qui ont été données et les ajustements qui ont été apportés à la suite des commentaires des membres des conseils d'établissement. M^{me} Annick Larouche, commissaire-parent, complète l'information en précisant que les parents ont beaucoup apprécié cette formation à la suite des ajustements.

CC-2013-024

Comité d'utilisation des espaces

M^{me} Belzile demande si les membres du Conseil recevront un rapport d'étape des travaux du Comité sur l'utilisation des espaces; le président de ce comité, M. Michel Girard, précise qu'une rencontre est prévue le 7 février prochain et qu'un rapport d'étape sera fait par la suite aux commissaires.

CC-2013-025

Message de la FCSQ

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 10 et 17 décembre 2012 et 14 janvier 2013.

CC-2013-026

Plateforme en vue de l'élaboration d'une politique nationale sur l'Éducation

Un document de la Fédération des commissions scolaires du Québec est remis aux membres du Conseil : « Plateforme en vue de l'élaboration d'une politique nationale en éducation publique au Québec ».

CC-2013-027

Présentation de trois lauréats du programme Forces Avenir au secondaire

Marie-Andrée Simard, une élève engagée sur toutes les scènes de l'école secondaire des Grandes-Marées, a été sélectionnée à titre de lauréate de la semaine du programme Forces Avenir au secondaire, dans la catégorie Avenir Élève engagé. *FÉLICITATIONS MARIE-ANDRÉE!*

Alexandra Tremblay, une élève engagée à voir grand, à voir loin de l'école secondaire de l'Odyssée/Dominique-Racine, a été sélectionnée à titre de lauréate de la semaine du programme Forces Avenir au secondaire, dans la catégorie Avenir Élève persévérant. *FÉLICITATIONS ALEXANDRA!*

Jonathan Thibeault, un élève engagé à communiquer... pour bâtir le futur de l'école secondaire des Grandes-Marées, a été sélectionné à titre de lauréate de la semaine du programme Forces Avenir au secondaire, dans la catégorie Avenir Élève engagé. *FÉLICITATIONS JONATHAN!*

CC-2013-028

Campagne de sécurité en transport scolaire

La Campagne de sécurité en transport scolaire se déroulera du 4 au 15 février 2013; pour cette occasion, un déjeuner se tiendra le 6 février, à compter de 8 h 45, à la cafétéria de l'école Charles-Gravel et le 12 février, à compter de 9 h, à la cafétéria des de l'école des Grandes-Marées. Les commissaires sont invités à participer à l'un ou l'autre de ces déjeuners.

CC-2013-029

Activité régionale annuelle du CCSR et médaille de l'ordre du mérite (administrative)

L'activité régionale annuelle du Conseil des commissions scolaires de la région du Saguenay-Lac-Saint-Jean se tiendra le samedi 13 avril 2013, à l'Auberge des 21 (Arrondissement La Baie), à compter de 9 h. La Fédération des commissions scolaires du Québec remettra, cette année, la médaille de l'Ordre du mérite « administrative » à M. Yvon Pelletier, ex-directeur général de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay.

CC-2013-030
Le Brise-Glace -
Volumes nos 12, 13 et
14 - Janvier 2013

Des copies du journal Brise-glace des Jeux du Québec sont remises
aux membres du Conseil.

CC-2013-031
Clôture de la séance

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

QUE la présente session soit close à 20 h 41.

ADOPTÉE

La présidente

La secrétaire générale