

## COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS OU EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE (CCSÉHDAA)

Mardi 16 avril 2019, à 18 h 45  
À la 117-A du Centre de formation professionnelle l'Oasis  
624, rue Lafontaine, Chicoutimi

---

### COMPTE RENDU

#### **Sont présents :**

M<sup>me</sup> Claudia Desgagné, parent, trésorière  
M<sup>me</sup> Nancy Gallant, éducatrice spécialisée, petite enfance 0-5 ans, DI – TSA, représentante du CIUSSS  
M<sup>me</sup> Céline Gauthier, parent  
M<sup>me</sup> Isabelle Gauthier, directrice à l'école André-Gagnon, représentante des directions d'école  
M<sup>me</sup> Kim Lavoie-Tremblay, psychoéducatrice, représentante des professionnels  
M<sup>me</sup> Annie Marineau, parent, vice-présidente et représentante du comité consultatif ÉHDAA au comité de parents  
M<sup>me</sup> Paula Sandoval, parent  
M<sup>me</sup> Lynda Savard, enseignante, représentante du personnel enseignant  
M<sup>me</sup> Cynthia St-Hilaire, parent, présidente  
M<sup>me</sup> Karyne Thibodeau, directrice adjointe par intérim aux Services éducatifs jeunes  
M<sup>me</sup> Annie Wells-Campagna, parent  
M. Robert Tremblay, parent, commissaire-parent ÉHDAA  
M. Jean-Pierre Turcotte, parent, représentant substitut du comité consultatif ÉHDAA au comité de parents

#### **Sont excusés :**

M<sup>me</sup> Isabelle Blanchette, éducatrice spécialisée à la CS, représentante du personnel de soutien  
M<sup>me</sup> Carolane Girard, parent substitut  
M<sup>me</sup> Karine Minier, coordonnatrice clinique, programme de réadaptation à l'enfance DP 6-18 ans, représentante du CIUSSS  
M. Claude Dion, parent

#### **1) ACCUEIL**

M<sup>me</sup> Cynthia St-Hilaire souhaite la bienvenue aux membres.

#### **2) OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Après vérification du quorum, la séance débute.

#### **3) LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M<sup>me</sup> St-Hilaire procède à la lecture de l'ordre du jour, aucun sujet n'est ajouté. M<sup>me</sup> Annie Marineau propose l'adoption de l'ordre du jour, M<sup>me</sup> Paula Sandoval appuie cette proposition. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

#### 4) LECTURE ET APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 19 MARS 2019

M<sup>me</sup> Cynthia St-Hilaire fait la lecture du compte rendu du 19 mars 2019.

**En suivi aux points :**

**4) Correspondance :** M<sup>me</sup> Paula Sandoval ne participera pas au Colloque de la Fédération des comités de parents, le 1<sup>er</sup> juin 2019.

**7b) Classes spéciales :** La présentation des élèves en classe spécialisée est terminée, le comité analyse le dossier des élèves. M<sup>me</sup> Karyne Thibodeau précise qu'il y a eu 42 présentations par les partenaires de la santé.

M<sup>me</sup> Annie Marineau propose l'adoption du compte rendu, M<sup>me</sup> Paula Sandoval appuie cette proposition. Le compte rendu est approuvé à l'unanimité.

#### 5) CONSULTATION CADRE DE RÉFÉRENCE : GESTION FINANCIÈRE DES COMITÉS

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

#### 6) SUIVI AU COMITÉ DE RÉPARTITION DES RESSOURCES (CRR)

M<sup>me</sup> Thibodeau nous fait le suivi de la rencontre du CRR. Elle mentionne que le comité a analysé et fait des recommandations au sujet du plan d'effectifs professionnel. Un psychologue a été engagé, M. Benoit Harvey. Afin d'attirer les psychologues, un programme d'internat est offert à notre commission.

#### 7) SUIVI DES COMITÉS EXPERTS DU CRR

M<sup>me</sup> Thibodeau reporte ce point à la prochaine rencontre. Elle fera un suivi du comité sur les pratiques de soutien à l'élève et du comité ÉHDAA primaire-secondaire.

#### 8) RENCONTRE D'ACCUEIL DES NOUVEAUX PARENTS

Les membres revoient l'organisation de la rencontre du 30 avril prochain. Une technicienne en éducation spécialisée est réservée pour offrir le service de garde. Un rappel a été fait aux directions pour l'invitation à remettre aux parents, M<sup>me</sup> Nancy Gallant fera un rappel de son côté. Il est suggéré que l'an prochain, la rencontre d'accueil se tienne après la rencontre de maternelle qui se déroule dans les écoles.

Les galettes seront cuisinées par les élèves de l'école André-Gagnon et l'assiette de fruits (fraises et raisins) préparée par les élèves du Centre Ressource. Deux boîtes seront mises à la disposition des parents, une pour l'évaluation de la rencontre et l'autre pour les questions.

#### 9) SEMAINE ÉHDAA

M<sup>me</sup> Cynthia St-Hilaire a reçu une invitation de la part du président du CCSÉHDAA de la CS De La Jonquière pour assister à la conférence de M<sup>me</sup> Annie Brocoli. Cette invitation a été déclinée, car elle se tient à même temps que la rencontre d'accueil, le 30 avril prochain.

M<sup>me</sup> St-Hilaire a obtenu une soumission de la compagnie Kilex pour un roll up en tissu à moindre coût, soit 195,27 \$, en commandant par Internet. Le coût du graphiste pour le roll up et le signet est de 125 \$. Elle présente aux membres le projet de signet. Les membres acceptent à l'unanimité le projet de signet. Après discussion, M<sup>me</sup> Annie Marineau propose de faire parvenir des signets à l'ensemble du personnel, M. Jean-Pierre Turcotte appuie cette proposition. Les membres acceptent cette proposition. La lettre qui accompagne le signet sera acheminée électroniquement. Elle présente également le projet de roll up, après

discussion le terme trouble sera remplacé par difficulté, et le terme autiste remplacé par TSA. Afin de respecter le budget du comité, M<sup>me</sup> Claudia Desgagné suggère de reporter le projet. Après discussion, M. Jean-Pierre Turcotte propose de finaliser le projet du roll up et de reporter l'impression l'an prochain, M<sup>me</sup> Annie Marineau appuie cette proposition. Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

#### **10) SUIVI À LA RENCONTRE DU COMITÉ DE PARENTS**

Le quorum n'a pas été atteint aux 2 dernières rencontres, donc M<sup>me</sup> Marineau n'a pas de suivi à nous livrer.

#### **11) CONTENUS EN ORIENTATION SEXUELLE**

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

#### **12) MATERNELLE 4 ANS**

M<sup>me</sup> Karyne Thibodeau précise que le dossier des maternelles 4 ans est en analyse présentement et reporte le sujet à une prochaine rencontre.

#### **13) BUDGET**

M<sup>me</sup> Claudia Desgagné nous énumère les dépenses à venir, les frais de déplacement et de gardiennage, le projet du roll up et sa participation au Colloque en juin prochain. Elle vérifiera si elle peut se loger à moindre coût et pour du covoiturage.

#### **14) CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

#### **15) SUIVI AU CONGRÈS**

M<sup>me</sup> Paula Sandoval a assisté au forum des PEHDAA, le 13 avril dernier. Elle nous donne un bref résumé des différents sujets abordés et ajoute que M. Jean-François Roberge, ministre de l'Éducation était présent. Les sujets abordés : - le Lab-École, sa mission et son architecture, - le rôle du protecteur de l'élève, - la tenue du forum PEHDAA sur la maternelle 4 ans, - offre de formation ÉHDAA disponible sur le site de l'Institut des troubles d'apprentissage, - les services pour les élèves HDAA après 18 ans, le manque de ressources et la TEVA (transition de l'école vers la vie active), - le projet de loi n° 12, - la gouvernance des commissions scolaires et le budget pour rénover les bâtisses. Le colloque sera disponible en ligne.

#### **16) AUTRES SUJETS**

Aucun sujet n'est ajouté.

#### **17) PROCHAINE RENCONTRE**

La rencontre d'accueil des parents le 30 avril prochain à 17 h 30. La rencontre formelle se tiendra le 7 mai prochain.

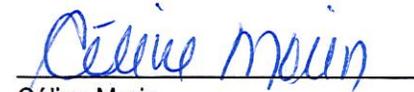
**18) LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé, M<sup>me</sup> Paula Sandoval propose la levée de l'assemblée, M<sup>me</sup> Lynda Savard appuie cette proposition. La séance est levée à 20 h 45.



~~Cynthia St-Hilaire~~  
~~Présidente du CCSÉHDAA~~

Annie Marineau  
Vice-Présidente du CCSÉHDAA



Céline Morin  
Secrétaire de la rencontre