

Directeur/directrice général(e) adjoint(e)

Ce que nous sommes

Le Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay dispense des services à près de 17 000 élèves jeunes et adultes. Depuis plus de deux ans, nous nous sommes engagés dans la mise en place de pratiques innovantes, tant au niveau de la gouvernance que des pratiques pédagogiques et administratives.

Le défi à relever

Comme leader, vous souhaitez :

- Contribuer activement à la mise en place et au suivi du plan stratégique, du PEVR et à la reddition de compte;
- Accompagner les directions d'établissements et de services dans leur développement et dans l'ajustement de leur rôle en lien avec le PL40;
- Soutenir et pérenniser les approches collaboratives, Cop, Cap, etc.;
- Soutenir le déploiement de l'amélioration continue, la gestion de projet, contribuer à l'élaboration du tableau de bord de gestion (TBG);
- Accompagner les services et les établissements dans la mise en place des approches collaboratives et de partenaires;
- Soutenir l'ensemble de l'organisation pour le développement de la marque Employeur et de l'Expérience employé;
- Appuyer les services éducatifs, les ordres d'enseignement et les services dans la mise en place d'une culture de données pour mieux adapter notre offre de service aux besoins de nos clientèles;
- Remplacer la directrice générale au besoin.

Ce qui fait de vous la personne que nous recherchons

- Vous êtes un leader reconnu, vulgarisateur et rassembleur;
- Vous possédez une crédibilité professionnelle et personnelle;
- Vous êtes reconnus pour vos habiletés relationnelles et communicationnelles;
- Orienté vers les résultats, vous partagez les valeurs organisationnelles et agissez en conséquence.

Vos qualifications

- Diplôme universitaire de 2^e cycle ou de 1^{er} cycle avec une expérience appropriée en gestion;
- Dix années d'expérience, dont cinq comme gestionnaire;
- Bonne connaissance du réseau scolaire, mais aussi de la nouvelle gouvernance définie par le PL40 (Conseil d'administration et ses comités, principe de subsidiarité et rôles et responsabilités).

Rémunération

- Le traitement annuel correspond à la classe 12. La personne retenue sera soumise à une période de probation.

Candidature

Nous attendons votre curriculum vitae et une lettre motivant votre intérêt **au plus tard le mercredi 12 mai 2021 à 9 h**, à l'attention de :

Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay
Direction générale
36, rue Jacques-Cartier Est
Chicoutimi (Québec) G7H 1W2

concours.dga@csrsaguenay.qc.ca

*Vous avez ces ambitions, le profil et les qualifications requises.
Contribuez à notre projet organisationnel!*

Seules les candidatures reçues à cette adresse seront recevables aux fins du concours.

Les candidats retenus devront se rendre disponibles pour l'entrevue et les tests psychométriques si requis.

Le Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Dans ce document, le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.