

Comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSÉHDAA)

Mardi 15 novembre 2022, 18 h 45

Plateforme TEAMS

COMPTE RENDU

Sont présents :

Mme Karyne Thibodeau, directrice adjointe par intérim aux Services éducatifs
Mme Annie Marineau, parent, présidente et représentante du CCSEHDAA au comité de parents
Mme Cynthia St-Hilaire, parent, parent substitut au comité de parents et vice-présidente du CCSEHDAA
Mme Mélanie Lessard, orthophoniste et représentante du CIUSS - CRDI
Mme Céline Gauthier, parent
Mme Priscilla Tremblay, parent et trésorière du CCSEHDAA
Mme Élise Harvey, parent
Mme Christiane Côté, parent substitut
Mme Geneviève Gagné, parent
Mme Élisabeth Bergeron, représentante des enseignants
Mme Julie Langevin, directrice à l'école Le Roseau et représentante des directions d'écoles
Mme Sophie Rousseau-Tremblay, conseillère pédagogique et représentante du personnel professionnel

Sont excusés :

Mme Mélissa Charron, parent
Mme Audrey Simard, parent substitut
Mme Marie-Claude Bouchard, parent
Mme Claudie Gagnon, parent
M. Claude Dion, parent
Mme Isabelle Blanchette, éducatrice spécialisée au Centre de services scolaire et représentante du personnel de soutien

Sont invités :

Mme Audrey Charbonneau, parent
Mme Karine Minier, représentante du CIUSS – CRDP Le Parcours

1) ACCUEIL ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le quorum étant respecté, nous procédons à l'ouverture de la rencontre.

2) LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Marineau procède à la lecture de l'ordre du jour, auquel nous ajoutons les sujets suivants :

- 11 a) Transport adapté
- 11 b) Déménagement
- 11 c) Service de garde
- 11 d) Démarche de services au secondaire
- 11 e) Rencontre publique HDAA

Mme Tremblay propose l'adoption de l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3) LECTURE ET ADOPTION DU COMPTE RENDU DU 14 juin 2022

Mme Marineau fait la lecture du compte rendu de la dernière rencontre et demande s'il y a des commentaires à propos de celui-ci. Personne ne se manifeste, donc Mme Harvey propose l'adoption de ce dernier. Le compte rendu du 14 juin 2022 est adopté à l'unanimité.

4) PRÉSENTATION DES MEMBRES

Les parents qui font partie du comité se présentent à tour de rôle et par la suite, Mme Thibodeau présente les professionnels présents à la rencontre.

5) ÉLECTIONS (PRÉSIDENTE, VICE-PRÉSIDENTE, DÉSIGNATION DES PARENTS SUBSTITUTS)

Mme Thibodeau anime la période d'élections. Les postes à pourvoir sont la présidence ainsi que la vice-présidence. Elle rappelle que chaque mandat dure deux ans. Elle nous explique les modalités pour le vote, soit avec un questionnaire Forms ou un vote à mains levées. Les membres du comité préfèrent, à l'unanimité, que le vote se fasse de façon secrète.

Mme Marineau est proposée pour le rôle de la présidente par Mme St-Hilaire. Mme Annie Marineau est élue présidente à l'unanimité et poursuivra donc son mandat.

Pour le rôle de vice-présidente, Mme St-Hilaire se propose pour ce mandat. Mme St-Hilaire est donc élue à l'unanimité.

Lors de la dernière rencontre du comité de parents, Mme Côté a été élue parent substitut.

6) SUIVI AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Marineau nous résume la dernière rencontre du comité de parents HDAA.

Elle nous fait part que Mme Sandra Boulianne, secrétaire générale du Centre administratif, est venue présenter le Centre de services scolaire aux parents, dans le but qu'ils en connaissent mieux le fonctionnement.

Mme Marineau nous communique les résultats des élections du comité de parents : Mme Christine Doré a été élue présidente, M. Steve Dickey Bessette a été choisi comme vice-président et Mme Virginie Boudreault a été désignée trésorière. De plus, elle nous confirme le nom des parents qui siègent sur d'autres comités : Mme Marineau est également sur le comité Arts et Culture, M. Simon Gagné siège sur le comité de transport et Mme Sabrina Boudreault-Rossignol est présidente sur le comité FCPQ.

Mme Marineau explique également que la réglementation pour changer le nom d'une école a été modifiée. Dorénavant, le nom des écoles sera choisi par un comité, formé de plusieurs personnes du milieu et de la communauté visée par ce changement.

7) ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Mme Marineau fait la lecture des règles de régie interne. Certaines précisions sont apportées.

Au point 2.1, on dit que le comité doit être composé de 9 parents, mais Mme Thibodeau nous explique que c'est plutôt un minimum, puisqu'il pourrait y en avoir plus, comme c'est le cas cette année.

Au point 4.1, Mme Marineau précise que la première et la dernière rencontres auront lieu en présentiel tandis que les autres se feront sur la plateforme Teams.

Mme Gagné propose l'adoption du document et Mme St-Hilaire la seconde. Les règles de régie interne sont donc adoptées à l'unanimité.

8) ADOPTION DU CALENDRIER DE RENCONTRES 2022-2023

Mme Marineau souligne que dans le calendrier il y a des dates pour les rencontres du CCEHDAA, mais aussi pour celles entre les parents seulement, où ils discutent de divers projets.

Mme Thibodeau explique que certaines rencontres ont dû être repoussées, puisqu'il fallait absolument attendre que la rencontre du comité de parents ait lieu. Le comité a choisi de garder la rencontre du 24 janvier en Teams, dans le but d'aborder les sujets dont nous n'aurons pas le temps de discuter au fil des rencontres. Les autres dates restent telles que présentées au comité de parents.

Mme Harvey propose de mettre plus de rencontres en présentiel qu'en Teams. Mme Marineau propose plutôt que ce soit celles du comité de parents qui se tiennent en présentiel, puisque c'est plus facile pour les professionnels de

faire la rencontre en virtuel. Mme Harvey soutient qu'il serait tout de même intéressant d'ajouter une rencontre au calendrier qui se ferait en présentiel. En passant au vote, 7 contre 4 sont en faveur pour la rencontre supplémentaire en présentiel. Mme Thibodeau propose le 21 mars prochain pour la rencontre en présentiel. Tout le monde est d'accord.

9) CADRE D'ORGANISATION DES SERVICES OFFERTS AUX ÉLÈVES HDAA

Le sujet est reporté à la prochaine rencontre, soit le 24 janvier 2023, puisque la fin de la rencontre approche.

10) FORMATION SUR LE P.I.

Mme Gagné et Mme Côté sont toutes les deux intéressées à suivre la formation. Mme Thibodeau soutient qu'elle leur reviendra avec les dates de la formation.

11) AUTRES SUJETS

a) Transport adapté

Mme Harvey explique que le coût du transport adapté est plus élevé que le transport régulier, ce qui pénalise les élèves HDAA lors de sorties scolaires. Elle aimerait vérifier la possibilité d'inclure tous ces enfants au même titre. Mme Thibodeau s'occupera de faire un suivi au cours des prochaines rencontres.

b) Déménagement

Mme Harvey se questionne sur le processus lors du déménagement d'un service spécialisé, comme c'est le cas en ce moment avec le Service Émergence, qui déménage vers l'école André-Gagnon. Mme Thibodeau explique qu'il y a des livrables pour chaque acteur concerné et que les parents seront bien informés, comme le prévoit le calendrier. Mme Harvey propose l'implication des parents dans le processus, si besoin.

c) Service de garde

Mme St-Hilaire se questionne sur l'augmentation des coûts reliés au service de garde pour les élèves HDAA, étant donné qu'ils n'ont pas accès au transport du midi. Mme Thibodeau s'informerait sur le sujet et fera un retour lors de la prochaine rencontre.

d) Démarche de services au secondaire

Le sujet est reporté à une prochaine rencontre.

e) Rencontre publique HDAA

Le sujet est reporté à une prochaine rencontre.

12) Levée de l'assemblée

Avec l'accord de tous, nous ajoutons 10 minutes supplémentaires à la rencontre. Mme St-Hilaire propose la levée de la rencontre et Mme Tremblay la seconde. La séance est donc levée à 20 h 45.

Annie Marineau
Présidente du CCSÉHDAA



Audrey Dufour
Secrétaire de la rencontre